

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ОБУЧЕНИЯ «ЛИНГВАЛЭНД»
(ЧУДО «ЦО «ЛИНГВАЛЭНД»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «01» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУДО «Центр Обучения
«ЛИНГВАЛЭНД»



Нагорняк Е.В.
Нагорняк Е.В.
июнь 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о «Сертификате»
об освоении дополнительной образовательной программы

г. Новороссийск-2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о выдаче документа обучающимся, освоившим дополнительную образовательную программу (далее – Положение) в Частном учреждении дополнительного образования «Центр Обучения «ЛИНГВАЛЭНД» (далее – Учреждение) устанавливает порядок заполнения и учета документов об освоении обучающимися программы.

1.2. В Учреждении документом об освоении обучающимися дополнительной образовательной программы (далее – программы) является сертификат. Положение о сертификате разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом и локальными актами Учреждения.

1.3. Сертификат – это документ, удостоверяющий освоение обучающимся в полном объеме программы, принятой педагогическим советом и утвержденной директором Учреждения.

1.4. Настоящее Положение направлено на повышение качества дополнительного образования, персональной ответственности педагогов дополнительного образования (далее – педагогов) за результаты своего труда и степень усвоения обучающимися материала, предусмотренного программой.

2. Структура сертификата об освоении программы

Сертификат включает следующие сведения (форма бланка сертификата прилагается в Приложении 1):

- полное название Учреждения;
- фамилию, имя, отчество обучающегося;
- название программы, количество часов по освоенной программе;
- регистрационный номер;
- дату выдачи сертификата;
- подпись директора Учреждения.

3. Порядок заполнения сертификата об освоении программы

3.1. Сертификат печатается на компьютере.

3.2. Подпись директора заверяется печатью Учреждения. Оттиск печати должен быть четким и легко читаемым.

3.3. Исправления в документах не допускаются.

4. Порядок учета

4.1. Учету подлежат сертификаты об освоении программы.

4.2. Регистрация сертификатов производится в Журнал учета выдачи сертификатов (далее – Журнал учета).

4.3. Каждому сертификату присваивается регистрационный номер – индивидуальный и не повторяющийся, позволяющий идентифицировать сертификат и сохраняющийся за ним в неизменном виде на весь период ведения Журнала учета.

4.4. Регистрационный номер сертификата должен точно соответствовать регистрационному номеру в Журнале учета.

4.5. При учете сертификата в Журнал учета вносятся следующие сведения:

- фамилия, имя обучающегося;
- название программы;
- регистрационный номер;
- дата выдачи.

5. Порядок выдачи сертификатов об освоении дополнительной образовательной программы

5.1. Обязательным условием выдачи сертификата является освоение дополнительной образовательной программы в полном объеме.

5.2. На имя обучающегося выписывается сертификат.

5.3. Форма сертификата, его оформление разрабатывается Учреждением самостоятельно и утверждается приказом директора (Приложение 1).

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



СЕРТИФИКАТ

№ _____
Номер регистрации

Настоящим подтверждается, что

ФИО обучающегося

прошёл полный курс обучения

название программы, количество часов по освоённой программе

Директор ЦО «Лингвалэнд»

Нагорняк Е.В.

www.лингвалэнд.рф
г. Новороссийск

Дата регистрации